

“රත්සිසුර” ශිෂ්‍යත්ව ව්‍යාපෘතිය



- ඔබ 2019 වසරේ අ:පො:ස (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් උසස් ප්‍රතිඵල ලබා ගත්තේද?
- දෙහිවල - ගල්කිස්ස මහා නගර සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථීර පදිංචි දෙමාපියන්ගේ දරුවෙක්ද?
- එසේ නම් ඔබේ ඉදිරි අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා සහය වීමට දෙහිවල -ගල්කිස්ස මහා නගර සභාව ඇප කැපවී සිටී.
- මේ පිළිබඳ විස්තර ඔබගේ විදුහල්පතිතුමා/තුමිය හමු වී ලබන්න.
- එසේ නොමැති නම් වැඩි විස්තර සඳහා පහත සඳහන් දුරකථන අංකය විමසන්න.
දුරකථන අංක:2723002 (ප්‍රජා සංවර්ධන අංශය)

නාගරික කොමසාරිස්
දෙහිවල - ගල්කිස්ස මහා නගර සභාව.

දෙහිවල - ගල්කිස්ස මහා නගර සභා ප්‍රතිපාදන වලින් ක්‍රියාත්මක

“රන්සිසුර “ ශිෂ්‍යත්ව ව්‍යාපෘතිය

අයදුම් පත්‍රය

01. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
(සිංහලෙන්)

.....

(ඉංග්‍රීසියෙන්)

.....

02. (I) ස්ථීර ලිපිනය :-

.....

(II) දුරකථන අංකය :-

.....

03. උපන් දිනය :-

.....

04. හැඳුනුම්පත් අංකය :-

.....

(පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ හෝ තැපැල් හැඳුනුම්පතේ කරන ලද සහතික ඡායා පිටපත අමුණන්න)

05. ඉගෙනුම ලැබූ පාසල :-

.....

06. (I) වර්තමානයේ ඉගෙනුම ලබන පාසල :-

.....

(II) ඉගෙනුම ලබන ශ්‍රේණිය :-

.....

07. උසස් පෙළ හදාරන්නේ කුමන අංශයෙන්ද?

.....

08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

(සහතික කරන ලද ප්‍රතිඵල ලේඛණ අමුණා ඉදිරිපත් කළ යුතුය)

(I) පළමුවර අ.පො.ස සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය හා විභාග ප්‍රතිඵල

වර්ෂය :-

විභාග අංකය :-

අනු අංකය	විෂය	සාමාර්ථය
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

(II) දෙවනවර අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය හා විභාග ප්‍රතිඵල

වර්ෂය :-

විභාග අංකය :-

අනු අංකය	විෂය	සාමාර්ථය
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

09. විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් :-

.....

.....

.....

10. දහම් පාසල් අධ්‍යාපනය ලබනවාද යන වග :-

.....

11. (I) පියාගේ නම :-

.....

(II) මවගේ නම :-

.....

(III) භාරකරුගේ නම :-

.....

12. (I) පියාගේ රැකියාව :-

.....

(II) මවගේ රැකියාව :-

.....

(III) භාරකරුගේ රැකියාව :-

.....

13. මව හෝ පියා මියගිය / ආබාධිත වෙනත් භාරකරුවෙකු යටතේ යැපෙන්නෙක්ද?

.....

14. පවුලේ මාසික ආදායම :-

.....

(දෙමාපියන් / භාරකරු යම් ආයතනයක සේවය කරන කල්හි අදාළ ආයතනයෙන් සහතික කළ වැටුප් වාර්ථාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

15. සමාධිලාභියෙක්ද ?

.....
13. පාසල් යන සහෝදර සහෝදරියන් ගණන :-

.....
14. අදාළ කර ගත හැකි වෙනත් තොරතුරු (ඇතොත් පමණි) :-

.....
.....
.....
මා විසින් ඉහත ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

.....
(දිනය)

.....
(අයදුම්කරුගේ අත්සන)

.....
.....
(පංතිභාර ගුරුතුමා / තුමියගේ නම අත්සන)

.....
.....
(විදුහල්පතිතුමා/තුමියගේ නම අත්සන නිලමුද්‍රාව සහිතව)

අයදුම්කරු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අංක 02 (I) , 13 , 14 ට අදාළව තොරතුරු සත්‍ය බව / අසත්‍ය බව සහතික කරමි.(මාගේ දැනීම පරිදි)

.....
ග්‍රාම නිලධාරීගේ අත්සන

(නිලමුද්‍රාව සහිතව)

සැ.යු :-

01. සුදුසුකම් සනාථ කිරීමට පත්‍රිකා ගුරුතුමා / ගුරුතුමියගේ , විදුහල්පතිතුමා/තුමියගේ,ග්‍රාම නිලධාරී හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්තුමාගේ නිර්දේශයන් සහතික කිරීම් සහිතව අයදුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එසේ වීමට අපොහොසත් වුවහොත් අයදුම්පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට සිදු වන බව සැලකුව මැනවි.
02. අයදුම් කර ඇති යම් ශිෂ්‍යයෙක් හෝ ශිෂ්‍යාවක් පිළිබඳව යම් බලපෑමක් සිදු වන අවස්ථාවක් වෙතොත් එම අයදුම්පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප වීමටද හේතුවක් වනු ඇත.
03. 2021.03.30 වන දිනට පෙර සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍ර දෙහිවල ගල්කිස්ස මහා නගර සභාවෙහි ප්‍රජා සංවර්ධන අංශය වෙත භාරදිය යුතු අතර ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
04. අ.පො.ස සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ ප්‍රතිපල ලේකනය, ජාතික හැදුනුම්පත හා විෂය භාහිර ක්‍රියාකාරකම් හි සහතිකවල ඡායා පිටපත් සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කර තිබිය යුතුය (විදුහල්පති මගින්)

කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා

❖ නිර්දේශය :-

❖ ලබාගත් ලකුණු සංඛ්‍යාව

❖ නිර්දේශ කරමු / නොකරමු.

01.

02.

03.

මාසික ශිෂ්‍යාධාර ලබා දීම අනුමත කරමු / නොකරමු.

ලේකම්
සහකාර මණ්ඩලය

සභාපති
භාරකාර මණ්ඩලය

